Общество с ограниченной ответственностью
Дополнительного Профессионального Образования
«Академия Профессиональных Технологий»
Адрес: 150030, г. Ярославль, ш. Силикатное, д. 19, офис 205Б
ИНН 7600004433, ОГРН 1267600006420

«Утверждаю»
Генеральный директор
Абрамчева Е.В.
«30» сентября 2026 г.

ПРАВИЛА
приема обучающихся (слушателей) в ООО ДПО «Академия Профессиональных Технологий»

2026 г.

1.Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение разработаны в соответствии с действующим законодательством, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и иными локальными нормативными актами ООО ДПО «Академия Профессиональных Технологий» (далее – Академия).

1.2. Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации).

1.3. Прием на обучение в Академию осуществляется независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.4. Прием граждан на обучение осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

1.6. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Академии, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, или получающие высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее требованиям дополнительной профессиональной образовательной программы. Наличие образование или его получение должно быть подтверждено документально (диплом, справка из учебного заведения о прохождении обучения)

1.7. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.8. Академия не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Обучение слушателей проводится в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Прием документов

2.1. Прием на обучение физических и (или) юридических лиц проводится на условиях, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепленных в договоре на оказание платных образовательных услуг.

2.2. При поступлении на обучение необходимо представить:

- по программам дополнительного профессионального образования:

1) личное заявление с указанием программы обучения и следующих сведений:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) дата рождения;

в) адрес регистрации по паспорту;

г) СНИЛС

д) контактные телефоны;

е) адрес электронной почты;

ж) место работы;

з) занимаемая должность.

2) копию документа, удостоверяющего личность, гражданство и регистрацию места жительства, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3) копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

4) копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в

Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

5) для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

6) согласие на обработку персональных данных.

2.3. Копии документов, необходимых для поступления, могут быть направлены через операторов почтовой связи или в электронной форме.

2.4. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Академии и размещенными на сайте Академии.

2.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Вступительные испытания

3.1. Вступительные испытания для зачисления поступающих на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам по договору на оказание платных образовательных услуг не предусмотрены.

4. Зачисление на обучение

4.1. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится по результатам представленных сведений и документов.

4.2. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования производится после заключения договора на оказание образовательных услуг. Лицо, зачисленное на обучение, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

4.3. Подтверждением зачисления на программу дополнительного профессионального образования является предоставление доступа к учебной программе в личном кабинете в системе дистанционного обучения Академии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила утверждены генеральным директором Академии. Все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются генеральным директором Академии и действуют до замены их новыми.

5.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Академии и решаются генеральным директором Академии индивидуально в каждом конкретном случае.